

Használati útmutató a migrációs táblához

1) Az útmutató célja

A használati útmutató célja, hogy támogatást nyújtson a felhasználók számára **az érintett Központi Költségvetési Szervek (továbbiakban: é_KKSZ)** vagyonátadásának vagyonynyilvántartási lebonyolításához használt - MNV Zrt. vagyonynyilvántartási szabályzatának I. sz. mellékletének 1.sz. mellékletében szereplő - migrációs tábla kitöltéséhez.

2) A migrációs tábla felhasználási köre

A Kormány irányítása és felügyelete alá tartozó költségvetési szervek elhelyezésének átalakítását célzó szabályok a Magyarország 2021. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2020. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Törvény) az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: Vtv.) „Központi költségvetési szervek vagyongazdálkodására vonatkozó szabályok” című alcímmel történő kiegészítése útján, valamint „A központi költségvetési szervek elhelyezésére vonatkozó szabályok” című alcímben kerültek meghatározásra, melyre tekintettel az MNV Zrt. vagyonynyilvántartási szabályzata kiegészítésre került Magyarország 2021. évi központi költségvetésének megalapozásáról szóló 2020. évi LXXVI. törvény 43-44. §, valamint a 148-149. § szerinti rendelkezéseinek végrehajtásával összefüggő szabályokat tartalmazó I.sz. melléklettel.

A fenti jogszabályokban és az I. sz. mellékletben szereplő kiegészítő szabályokban leírtak szerint az é_KKSZ-eknek, **az ingatlan minősítő nyilatkozatban szereplő**, átadásra kerülő épület vagyonelemeiket **hordozó HRSZ-et (továbbiakban: é_HRSZ)**, az általuk hordozott **összes ingatlan típusú vagyonelemmel (továbbiakban: é_vagyonelem)** együtt kell átadniuk az MNV Zrt részére. Az é_vagyonelemeket az é_KKSZ-ek a jogszabályban meghatározott fordulónapokon (Budapest esetén 2020.07.31 és vidék esetén 2020.12.31) szükséges kivezetniük a nyilvántartásukból és az ezt követő nappal kell az MNV Zrt.-nek bevezetnie a saját nyilvántartásába. A vagyonelem felvétel az MNV Zrt. oldalán a migrációs tábla felhasználásával történik.

A migrációs táblázat minden oszlopában, a felülről számított harmadik sorban szerepel egy rövid magyarázat az oszlop elvárt adat tartalmát illetően, elsődlegesen ez támogatja a részletes kitöltést. Ezen túlmenően az adatokkal feltöltött migrációs táblázat tartalmi helyességének ellenőrzésére a további pontokban leírtak adnak bővebb útmutatást.

3) A migrációs tábla és a vagyónátadási bizonylatok ellenőrzése

3.1) Kapcsolat az „Ingatlan minősítő nyilatkozattal”

A 2020.07.31-i fordulónapra kitöltött ingatlanminősítő nyilatkozat tartalmazza az összes minősített ingatlant hordozó é_HRSZ-t, függetlenül attól, hogy az

- a) még csak egy átadásra minősített funkciójú ingatlan létrehozására irányuló beruházásban egy, az ingatlan alapjául szolgáló építési telek, vagy
- b) már kész épület és építmény vagyonelemeket hordoz, vagy
- c) egy folyamatban lévő befejezetlen beruházásban létrejövő vagyonelem csoport alapját jelenti,
- d) a főváros közigazgatási határán belül, vagy kívül helyezkedik-e el Magyarországon és
- e) hogy a funkciója többségében iroda vagy nem alaptevékenységhez szükséges rekreációs ingatlan.

A fenti okból az „Ingatlan minősítő nyilatkozatban” szereplő é_HRSZ-ek-nek település-fekvés-hrsz-alrészlet szinten egyeznie kell az é_KKSZ által kitöltött „migrációs táblázatokban” részletesebben is megjelenő é_vagyonelemek soraiban feltüntetett é_HRSZ-ekkel.

Nem lehet olyan é_HRSZ az ingatlan minősítő nyilatkozaton, ami nem szerepel a migrációs táblák egyikében sem. Nem lehet olyan migrációs tábla, amiben szerepel olyan HRSZ, ami nem jelent meg egyúttal az ingatlanminősítő nyilatkozaton is é-HRSZ-ként.

A 2020.07.31 határidőre elkészített ingatlan minősítő nyilatkozat hivatalosan aláírt, nyomtatott változatának **olvasható pdf képét és szerkeszthető változatát** az egyeztetések gyakorlati megvalósításának elősegítése érdekében szükséges digitális változatban hivatalos megerősítésként, a jogszabályi előírások teljesítésének igazolása érdekében elküldeni a kkszvagyonatadas@mnv.hu email címre és feltölteni a <https://mnvkkszadatszolgaltatas.hu> weboldalra. A <https://mnvkkszadatszolgaltatas.hu> weboldal felhasználóneveit és jelszavait minden vagyónátadásban érintett szervezet elektronikus levélben megkapta az MNV Zrt-től.

3.2) Kapcsolat az állománycsökkenési bizonylatokkal

Az összes é_HRSZ-en lévő vagyonelemet az éKKSZ-eknek ki kell vezetniük a nyilvántartásukból - Budapest esetén 2020.07.31 és vidék esetén 2020.12.31-i fordulónappal. Az ezekről a vagyonelem mozgásokról a saját nyilvántartási rendszerükből generálódó bizonylat támasztja alá a kivezetés végrehajtását a vagyonelemek átadása előtt. Ez olvasható pdf kép formájában elmentve adja az átadáshoz a részletes, a migrációs táblában is szereplő, bemenő adatok bizonylatát.

Az állománycsökkenési bizonylatok **pdf képét** a jogszabályi előírások teljesítésének igazolása érdekében kérjük elküldeni a kkszvagyonatadas@mnv.hu email címre és feltölteni a <https://mnvkkszadatszolgaltatas.hu> weboldalra.

3.2) Kapcsolat az é_KKSZ által készített leltárral

A Törvényben meghatározott ingatlan vagyonelem átadási fordulónapokra (Budapest esetén 2020.07.31 és vidék esetén 2020.12.31) vonatkozó é_KKSZ által készített, az átadásra kerülő é_vagyonelemeket tartalmazó, jogszabályban meghatározott (4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 22§ (1) és (2) a) leltárdefiníciónak megfelelő) leltároknak tartalmilag egyezniük kell az átadásra kerülő é_HRSZ-eket tartalmazó ingatlan minősítő nyilatkozattal, az állománycsökkenési bizonylatokkal és az MNV Zrt. oldali bemenő adatokat tartalmazó migrációs táblázatokkal.

Az é_KKSZ által készített, az átadásra kerülő vagyonelemeket tartalmazó, jogszabályban meghatározott leltár **hivatalosan aláírt, nyomtatott változatának olvasható pdf képét** és szerkeszthető változatát az egyeztetések gyakorlati megvalósításának elősegítése érdekében szükséges digitális változatban hivatalos megerősítésként, a jogszabályi előírások teljesítésének igazolása érdekében elküldeni a kkszvagyonatadas@mnv.hu email címre és feltölteni a <https://mnvkkszadatszolgaltatas.hu> weboldalra.

3.3) A migrációs táblák ellenőrzésre is szolgáló adattartalma

Különös figyelmet igénylő oszlopok a migrációs táblázatban:

- 1) az é_vagyonelemre vonatkozó egyedi azonosító az é-KKSZ-nél – az é-vagyonelemre vonatkozó é_KKSZ saját azonosítónak („Megnevezés 3” oszlop) egyeznie kell a kivezetési bizonylaton szereplő egyedi azonosítóval, hogy párosítható legyen igazolva, hogy ami kivezetésre került az egyik oldalon az bevezetésre a másikon;
- 2) az é_HRSZre vonatkozó információ – a migrációs táblában az é_vagyonelemek soraiban, több oszlopban szereplő „helyrajzi szám + Alrészlet jële + ingatlan fekvéskód + Település azonosító” információknak egyeznie kell az ingatlan minősítő nyilatkozaton szereplő éHRSZ-ek egyikének adataival;
- 3) a leltárra vonatkozó információ – a migrációs táblában szereplő é_vagyonelem egyéb leíró adatainak (pl. megnevezés, megnevezés 2, vagyonkezelt hányad) az egyedi azonosítón túl legalább még egynek beazonosíthatónak kell lennie a leltárban;
- 4) a leltárra vonatkozó mennyiség egyezősége - az é_vagyonelem bruttó vagyonkezelt területe, é_HRSZ területe – mint a vagyonelemek fő mennyiségi értéke a leltárban (é_HRSZ összes terület, é_Vagyonelem teljes terület) egyezzen az összes migrációs táblában szereplő mennyiséggel. Az é-vagyonelem teljes terület ebben az esetben a bruttó vagyonkezelt területnek felel meg, mert az éKKSZ-nek erről van információja;
- 5) a leltárra vonatkozó érték egyezősége - az é_vagyonelem értékre vonatkozó értékadatok (Bruttó bekerülési érték, Kumulált normál értékcsökkenés (továbbiakban: écs.), 2019.12.31-ig 2020-ban elszámolt normál écs. Kumulált értékvesztés 2019.12.31-ig, 2020-ban elszámolt értékvesztés; Kumulált terven felüli écs. 2019.12.31-ig, 2020-ban elszámolt terven felüli écs., Értékhelyesbítés) egyeztethetőek legyenek a leltárban szereplő értékkel.

Az é_vagyonelem gazdasági tartalmát meghatározó definíció alapértelmezésben a vagyonyilvántartási szabályzat „5 fogalom meghatározások fejezetének k) pontjában szereplő vagyonelem definícióval azonos:

„Vagyonelem: A vagyon azon legkisebb egysége, amely természetes megjelenésében már nem bontható tovább anélkül, hogy rendeltetése megváltozna. Azon homogén (azonos vagyonelem fajtához tartozó) vagyoni egységek összessége, amelyek azonos jellemzőkkel bírnak és a számvitelről szóló 2000. évi C törvény, a Vtv. és a nemzetbiztonsági jogszabályok által összevont nyilvántartásuk megengedett.”

Ennek az alapdefiníciónak az é_vagyonelemekre értelmezett bővebb magyarázatát az alábbiak árnyalják a migrációs táblázat vonatkozásában:

- a) **földterület típusú** vagyonelemek – éHRSZ - pontos területe (m²) a tulajdoni hányad függvényében (tulajdoni lapról) és értéke (Ft);
- b) **épület típusú** vagyonelemeknél, épületenkénti bontásban (pl. ha van 2 épület az ingatlanon, akkor két darab épület megnevezést, két darab területnagyságot és értéket kell megadni: a felépítmények területnagyságát (m²) és értéket (bruttó érték, halmozott terv szerinti értékcsökkenés, halmozott terven felüli értékcsökkenés, maradványérték, értékvesztés, értékhelyesbítés) – ilyen például: irodaház, üdülő
- c) **építmény típusú** vagyonelemeknél, építményenkénti bontásban (az épületeknél leírtaknak megfelelően) a felépítmények mennyiségét (db, m, m²) és értékét Ft-ban (bruttó érték, halmozott terv szerinti értékcsökkenés, halmozott terven felüli értékcsökkenés, maradványérték, értékvesztés, értékhelyesbítés) – pl. írószekrény, raktár, kerítés, garázs, útburkolat, teniszpálya, stég stb.
- d) **Ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok különösen: a földhasználat, a hasznélvezet és használat, a bérleti jog, a szolgálmi jog, az ingatlanok rendeltetésszerű használatához kapcsolódó – jogszabályban nevesített – hozzájárulások, díjak (víziközmű-fejlesztési hozzájárulás, villamos energia hálózati csatlakozási díj, gázhálózati csatlakozási díj) megfizetése alapján szerzett használati jog, valamint az ingatlanhoz kapcsolódó egyéb jogok.**

Az átvevő MNV Zrt.-nél az átadó központi költségvetési szervnél egyaránt az államháztartási számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti analitikus nyilvántartás vezetése kötelező.

Az elkészült, és az MNV Zrt. részére **szerkeszthető állapotban átadásra kerülő migrációs Excel táblázatokkal együtt ugyanezen táblázatok oldalanként szignált és az utolsó lapon hivatalosan aláírt, nyomtatott változatának olvasható pdf képét** szükséges digitális változatban hivatalos megerősítésként, a jogszabályi előírások teljesítésének igazolása érdekében elküldeni a kkszvagyonatadas@mnv.hu email címre és feltölteni a <https://mnvkkszadatszolgaltatas.hu> weboldalra.